Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA	DD	MM	AA
ACTA No.		17	2	2020

LUGAR: BIBLIOTECA VIRGILIO BARCO HORA DE INICIO: 14:00 HORA FIN: 16:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Alejandra Riaño B	Formadora Deportiva	IDRD - Alejandra Riaño B
Jay Maikel Nieto Jimenez	Formador Deportivo	IDRD Jay Nieto
Lic. ANDRES TOVAR	FORMADOR DEPORTIVO	IDRD Julio A. TOVAR
CAMILO ARTURO TRUJILLO	FORMADOR DEPORTIVO	IDRD CAMILO TRUJILLO
Jhon Faver Fernández B.	formador Deportivo	IDRD
FREDY JIMÉNEZ M.	FORMADOR DPTIVO	DEPORTETEC
MARTHA LUCIA SOLANO ROJAS	FORMADORA DEPORTIVA	DEPORTES TEC MARTHA SOLANO
Sandra Avendaño Bautista	formadora Deportiva	Deportes TEC

ORDEN DEL DIA

1. DOCUMENTACIÓN SECOP	4.
2. ENTREGA DE PAGOS E INFORMES	5.
3. SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL	6.

TEMAS TRATADOS

1. DOCUMENTACIÓN SECOP

EL PROFESIONAL DE GESTIÓN IED ANDRÉS PRIETO INFORMA AL GRUPO DE DOCENTES, SOBRE LA IMPORTANCIA DE CARGAR LOS INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES A LOS MESES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE EN LA PLATAFORMA SECOP. LA ANTERIOR DOCUMENTACIÓN SE VERIFICARÁ EN LA ENTREGA DEL INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO COMO SOPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE DICHA LABOR.

2. ENTREGA DE PAGOS E INFORMES

LOS INFORMES CORRESPONDIENTES AL MES DE FEBRERO DEBERÁN SER ENTREGADOS EL DÍA JUEVES 20 DE FEBRERO, CON LA DOCUMENTACIÓN USUALMENTE SOLICITADA: INFORME, PAGOS, PANTALLAZO SECOP, EVIDENCIA SIM, CD Y SOBRE BLANCO. LA RECEPCIÓN DE LOS INFORMES SE HARÁ EN LA BIBLIOTECA VIRGILIO BARCO A LAS 10 AM.

Scanned with CamScanner

TEMAS TRATADOS

3. SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL

EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL SE ENCUEMTRA HABILITADO PARA SUBIR LAS SESIOMES DE CLASE, LAS CUALES DEBEN ESTAR PLANEADAS HASTA EL DÍA 28 DE FEBRERO PARA CADA UNO DE LOS GRUPOS ASIGNADOS. SE DEBE ESTAR ATEMTO A LAS INDICACIONES BRINDADAS DESDE LA GERENCIA, CON EL FIN DE CONSOLIDAR LOS ESTUDIAMTES DEMTRO DE LOS GRUPOS, SIGUIENDO LAS DIRECTRICES DE COBERTURA BRINDADAS POR EL PROGRAMA.

Scanned with CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
John Jairo Aponte Duarte	Formador Deportivo	IDRD John J. Aponte D.

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				

Siendo las 16:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE		NOMBRE		
CARGO		CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	CAMILO TRUJILLO

Scanned with CamScanner